

## Meilensteinplan

<b>Meilenstein</b>	<b>Beschreibung</b>	<b>Verantwortliche Person / Gruppe</b>
1. Information des Kollegiums auf einer allgemeinen Lehrerkonferenz	<ul style="list-style-type: none"> <li>• über die Testverfahren allgemein</li> <li>• über den Unterschied zwischen Lern- und Testaufgaben</li> <li>• über die verschiedenen Aufgabenformate</li> <li>• über die Vorbereitung, Durchführung und Auswertung der Vergleichsarbeiten</li> </ul>	Fachleitung / Jahrgangskoordinatorin /-koordinator
2. Vorbereitung der Vergleichsarbeiten bzw. Testungen:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetenzorientierter Unterricht</li> <li>• Vorbereitung der SuS auf die Testung:           <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ spätestens 2 Wochen vor der Testung: Kennenlernen der Aufgabenformate (MC, R/F, Ordnen/Reihenfolge, halboffen und offen)</li> </ul> </li> </ul>	Fachlehrkräfte
3. Durchführung:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• in den Jahrgängen 5, 7 und 9: externe Tester (die Aufgaben sind für die Lehrer nicht einsehbar )</li> <li>• in Jahrgang 8: länderübergreifender Vergleich (die Aufgaben werden jedes Jahr neu entwickelt und die Testhefte kommen mit der Auswertung zurück an die Schule)</li> </ul>	IfBQ Lehrkräfte
4. Auswertung und Einstufung:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Die Auswertung der einzelnen Hefte wird in Hamburg von der Behörde mit klarer Kodieranweisung und geschulten Auswertern geleistet. Die Lehrkräfte müssen keine zusätzlichen Leistungen erbringen.</li> </ul>	IfBQ
5. Konferenz der Fachbereiche Deutsch, Englisch, Mathematik, Naturwissenschaften sowie weitere Fachbereiche: Konferenz erfolgt unmittelbar nach der Rückmeldung anstatt einer allgemeinen Konferenz	<p>Der Schulleitung leitet die Ergebnisse an die Abteilungsleitung, die Klassenlehrkräfte, Fachlehrkräfte und die Fachbereichsleitungen in digitaler Form (z.B. per Email) weiter.</p> <p>a. Fachlehrkraft-Ebene</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bei individuellen Auffälligkeiten wird die Klassenlehrkraft informiert, so dass die Ergebnisse z.B. in ein LEG einfließen können.</li> <li>• Die Fachlehrkraft hinterfragt seine Wahrnehmung und erwägt Veränderungen seines pädagogischen Handelns.</li> </ul> <p>b. Fachleitung-Ebene:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bei auffälligen Ergebnissen zwischen den Klassen in ihrem Fach werden mit dem Jahrgangsfachteam Erklärungen für das Abschneiden gesucht.</li> <li>• In Abhängigkeit von den eruierten Ursachen werden Veränderungen der pädagogischen Praxis mit dem Jahrgangsfachteam vereinbart.</li> <li>• Die Fachbereichsleitung informiert die Abteilungsleitung über mögliche Ergebnisse</li> </ul>	Schulleitung  Fachlehrkräfte  Fachleitung

<b>Meilenstein</b>	<b>Beschreibung</b>	<b>Verantwortliche Person / Gruppe</b>
	<p>c. Klassenlehrkraft</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bei auffälligen Ergebnissen zwischen den Klassen in allen Fächern und innerhalb einer Klasse zwischen den Fächern konferiert das Jahrgangsteam, um Erklärungen für die Ergebnisse zu eruieren</li> <li>• In Abhängigkeit von den eruierten Ursachen werden Veränderungen der pädagogischen Praxis mit dem Jahrgangsteam oder einzelnen Fachlehrern vereinbart.</li> </ul>	Klassenlehrkräfte
6. Konferenz Schulleitung und Fachbereichsleitung	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Die Fachbereichsleiter stellen die Ergebnisse und Schlussfolgerungen auf der Sitzung der Fachbereichsleiter zur Diskussion</li> </ul>	Schulleitung / Fachleitung