



IfBQ

INSTITUT FÜR BILDUNGSMONITORING  
UND QUALITÄTSENTWICKLUNG



## IfBQ-Portal: Schule wechseln für Klassenleitungen, Fachlehrkräfte und SABs

### 1. Einleitung

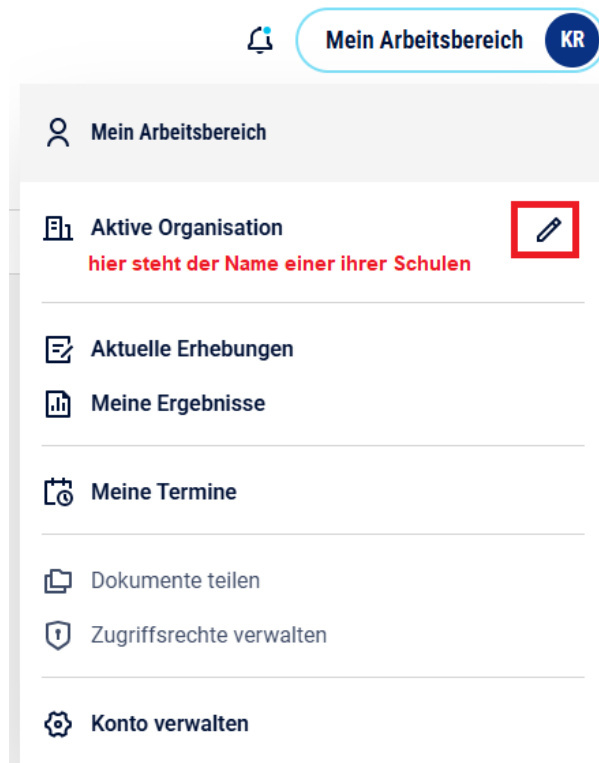
Es gibt Personen, die zwischen verschiedenen Schulen wechseln können. Dies betrifft manche Personen, die für mehrere Schulen tätig sind. Dazu zählen beispielsweise einige Lehrkräfte sowie Schulaufsichtsbeamt\*innen.

Manche Personen, die für mehrere Schulen tätig sind, verfügen über ein Nutzendenprofil, das einen Wechsel zwischen diesen Schulen ermöglicht. Dazu zählen beispielsweise einige Lehrkräfte sowie Schulaufsichtsbeamt\*innen.

Wie Sie im IfBQ-Portal eine Schule auswählen bzw. zwischen Schulen wechseln können, wird in dieser Anleitung beschrieben

### 2. Aufruf der Seite


Alle Personen sehen oben rechts im Menü von „Mein Arbeitsbereich“ den Punkt „Aktive Organisation“. Mit Organisation ist die Schule gemeint. Personen, denen mehrere Schulen zugeordnet sind, sehen an dieser Stelle außerdem ein Stift-Symbol. Über diesen Stift erreichen Sie die Seite „Konto verwalten“.




### 3. Öffnen der Bearbeiten-Funktion

Auf der Seite „Konto verwalten“ ist die oberste Information die „Organisation“. Auch hier befindet sich für Personen mit mehr als einer zugeordneten Schule ein Stift-Symbol. Durch Klicken auf das Stift-Symbol öffnet sich ein Pop-up-Fenster.

**MEIN ARBEITSBEREICH**  
**Konto verwalten**



**Organisation**  
hier steht der Name einer ihrer Schulen 

**Angemeldet als**  
Klassenleitung | Schulisch pädagogisches Personal | Fachlehrkraft

## 4. Auswahl der Organisation

In diesem Pop-up befindet sich ein DropDown-Element, in dem die Schulen zur Auswahl stehen, die mit ihrem Account verknüpft sind. Wählen Sie nun die gewünschte Schule dort aus und drücken auf den Button „Jetzt speichern“. Eine Erfolgsmeldung erscheint. Diese können Sie durch Klicken an eine beliebige Stelle außerhalb des Pop-ups schließen.

Alle Portalinhalte werden ab jetzt basierend auf dieser Schule angezeigt. Diese Schule bleibt so lange ihre ausgewählte Schule, bis Sie selbst aktiv eine andere auswählen.

**Organisation auswählen** 

**Organisation**  
hier steht der Name einer ihrer Schulen 

**Jetzt speichern**